



LAMPIRAN

Lampiran 1 Instrumen Wawancara

DAFTAR PERTANYAAN WAWANCARA

“Strategi *Event Marketing* Jawa Barat *Travel Exchange* ”

Wawancara :

Nama Narasumber :

Jabatan dalam *event* :

(Perencanaan *event marketing* Jawa Barat *Travel Exchange*)

1. Berapa lama persiapan *event* Jawa Barat *Travel Exchange* ?
2. Hal pertama yang dilakukan proses perencanaan *event* Jawa Barat *Travel Exchange* ?
3. Atas dasar apa *event* Jawa Barat *Travel Exchange* ini dilaksanakan?
4. Bagaimana cara menentukan konsep *event* Jawa Barat *Travel Exchange*?
5. Bagaimana penentuan kepanitian *event* Jawa Barat *Travel Exxchange* ?
6. Di mana lokasi yang tepat untuk melaksanakan *event* Jawa Barat *Travel Exchange* 2014? Mengapa?
7. Apakah strategi *event* Jawa Barat *Travel Exchange* 2014 sama dengan *event* sebelumnya yang pernah diselenggarakan?
8. Apakah *event* Jawa Barat *Travel exchange* ini melibatkan Sponsor? Bila menggunakan bagaimana cara mendapatkan sponsor tersebut

(Pelaksanaan *event marketing* Jawa Barat *Travel Exchange*)

1. Sudah berapa kali *event* Jawa Barat *Travel Exchange* ini diselenggarakan?
2. Siapa yang menghadiri *event* Jawa Barat *Travel Exchange* ini?
3. Bagaimana Pelayanan *event* Jawa Barat *Travel Exchange* ini
4. Kapan Acara *event* Jawa Barat *Travel Exchange* ini berlangsung?
5. Berapa lama kegiatan *event* tersebut berlangsung?
6. Apakah *event* Jawa Barat *Travel Exchange* ini melibatkan pihak lain ?

(Evaluasi *event marketing* Jawa Barat *Travel Exchange*)

1. Adakah kendala yang terjadi ketika sedang merencanakan *event* Jawa Barat *Travel Exchange* ?
2. Adakah dampak buruk yang disebabkan oleh kendala tersebut?
3. Bagaimana cara menyelesaikan kendala tersebut?
4. Adakah kendala yang terjadi ketika sedang pelaksanaan kegiatan pemasaran *event* Jawa Barat *Travel Exchange*?
5. Adakah dampak buruk yang disebabkan oleh kendala tersebut?
6. Bagaimana cara menyelesaikan kendala tersebut?
7. Selain kendala dan hambatan yang terjadi, adakah kemudahan yang melancarkan kegiatan *event* Jawa Barat *Travel Exchange*?
8. Apa yang menyebabkan kemudahan tersebut?
9. Apa dampak dari kemudahan tersebut?
10. Apakah yang menghadiri acara Jawa Barat *Travel Exchange* ini memenuhi harapan?

Terima kasih atas waktu dan jawabannya 😊

Lampiran 2 Surat Pengantar Penelitian dari Fakultas



UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI

Jalan Tamansari no.1 Bandung 40116 - Telp & Fax: (022) 4264070 | Hunting: (022) 420368 ext. 140,141,142

<http://www.unisba.ac.id> - info@unisba.ac.id



Nomor : 140/AK-E/VIII/2014 29 Syawal 1435 H
Lampiran : - 25 Agustus 2014 M
Perihal : Permohonan Ijin Pra Riset/Riset.

Kepada Yth.
Dinas Pariwisata dan Kebudayaan Jabar
Jl. L.R.E Martadinata no. 209 Bandung

Bismillahirrahmaanirrahim.
Assalamu alaikum Wv.Wb.

Sehubungan dengan Skripsi mahasiswa Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Islam Bandung.

Nama : Akbar Alfi Dwiyanoar
NPM : 10080010088
Bidang Kajian : Manajemen Komunikasi
No. HP : 08818213898
e-mail : aa-dy@ymail.com

Kami mohon diberi ijin untuk melakukan Riset/Pra Riset guna mendapatkan data di Lembaga/Instansi yang Bapak/Ibu pimpin. Adapun judul Skripsi dimaksud adalah:

Strategi Event Marketing Jawa Barat Travel Exchange

dengan dosen pembimbing Satya Indra Karsa, Drs., M.Si. (No. HP.082121641855). Apabila terdapat hal-hal yang perlu ditanyakan lebih lanjut berkenaan dengan topik maupun pengerjaan skripsi ini, dapat menghubungi dosen pembimbing pada nomor HP yang telah disebutkan dalam surat ini.

Demikian permohonan ini. Atas perhatian, bantuan dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wv.Wb.

Mengetahui :
Wakil Dekan I,



Dr. Oji Kurniadi, M.Si.

Lampiran 3 Surat Konfirmasi Penelitian di Lembaga 1



PEMERINTAH PROVINSI JAWA BARAT DINAS PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN

Jl. L.L. RE. Martadinata No. 209 Telp. (022) 7273209-7103605 fax. (022) 7271385 - 7234656
www.disparbud.jabar.go.id email : disparbud@disparbud.jabar.go.id Bandung 40114

SURAT KETERANGAN

Nomor : 072/13 / Sekre

Yang Bertanda tangai dibawah ini :

- a. Nama : Dra LIA EMBASARI, M.Pd
- b. NIP : 19650426 198603 2 013
- c. Pangkat/Gol : Pembina Tk.I, IV/b
- d. Jabatan : Sekretaris Dinas Pariwisata dan Kebudayaan Provinsi Jawa Barat

dengan ini menerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

- a. Nama : Akbar Ali Dwiyanuar
- b. NPM : 10060010068
- c. Jurusan : Manajemen Komunikasi

Benar-benar telah melaksanakan riset pada Dinas Pariwisata dan Kebudayaan Provinsi Jawa Barat pada tanggal 25 November 2014 s.d 18 Desember 2014.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Bandung, Januari 2015

A.n KEPALA DINAS PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN
Sekretaris


Dra LIA EMBASARI, M.Pd
Pembina Tk.I
NIP. 19650426 198603 2 013

Lampiran 4 Surat Pengantar Penelitian dari Fakultas



UNIVERSITAS ISLAM
BANDUNG
UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG
FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI

Jalan Tamblong no. 1 Bandung 40132 - Telp & Fax: (021) 4264091/4264090/4264091/4264092/4264093/4264094/4264095/4264096/4264097/4264098/4264099/4264100 Fax: 142.741.142

<http://ilkom.unisba.ac.id> / iaa@uniba.ac.id



Nomor : 227/AK-E/XII/2014
Lampiran :
Perihal : Permohonan Ijin Pra Riset/Riset.
08 Muhad 1436 H
30 Desember 2014 M

Kepada Yth:
ASITA Jabar
Jl. Tamblong no. 8 Bandung

Bismillahirrahmanirrahim.
Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Schubungan dengan Skripsi mahasiswa Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Islam Bandung.

Nama : Akbar Alfi Dwiyanuar
NPM : 10080010088
Bidang Kajian : Manajemen Komunikasi
No. HP : 088818213898
e-mail : Aa_dy@ymail.com

Kami mohon diberi ijin untuk melakukan Riset/Pra Riset guna mendapatkan data di Lembaga/Instansi yang Bapak/Ibu pimpin. Adapun judul Skripsi dimaksud adalah:

Strategi Event Marketing Jawa Barat Travel Exchange

dengan dosen pembimbing Satya Indra Karsa, Drs., M.Si (No. HP.082121641855). Apabila terdapat hal-hal yang perlu ditanyakan lebih lanjut berkenaan dengan topik maupun pengerjaan skripsi ini, dapat menghubungi dosen pembimbing pada nomor HP yang telah disebutkan dalam surat ini.

Demikian permohonan ini. Atas perhatian, bantuan dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Mengetahui :
Wakil Dekan I,


Dr. Oji Kurniadi, M.Si.

Lampiran 5 Surat Pengantaran penelitian dari Lembaga 2



ASITA
ASOSIASI PERUSAHAAN PERJALANAN WISATA INDONESIA
DEWAN PENGURUS DAERAH JAWA BARAT
(WEST JAVA CHAPTER)

J. Tambora No.8 Bandung 40112. Telp. +62 (22) 426 4334 Fax. +62 (22) 420 4256
E-mail : sekretariat@asitajabar.org ; info@asitajabar.org ; Website : www.asitajabar.org

SURAT KETERANGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : Dewi Anggraeni
Jabatan : Eksekutif Sekretaris

Menyatakan bahwa,

Nama : Akbar Alfi Dwiyanuar
Fakultas : Ilmu Komunikasi
Universitas : Universitas Islam Bandung

Telah melakukan penelitian di ASITA Jabar pada tanggal 25 November 2014 sampai dengan 18 Desember 2014 dengan Judul penelitian "Strategi Event Marketing Jawa Barat Travel Exchange"

Demikian disampaikan, terima kasih.

Bandung, 5 Januari 2015


Dewi Anggraeni



Lampiran 6 Contoh Surat Undangan



JAWA BARAT TRAVEL EXCHANGE 2013 GRAND ROYAL PANGHEGAR BANDUNG Bandung, May 15 - 16, 2013



Dear Colleagues,

With cooperation between The West Java Tourism Association, and the tourism industry has the honor to be host of the best B2B event in Indonesia. On this event, would like to invite you to participate as a Buyer at The 15th Jawa Barat Travel Exchange (JTX).

The event, will be an excellent channel to combine and integrated trade to extensively showcase the tourism sources with more than 80 sellers from all over West Java and beyond, consisting of Ecotourism, Golf, Health & Wellness Spa, Hoteliers, Tour Operator / Travel Agency, Transportation, and Other Travel Services.

The Jawa Barat Travel Exchange is schedule to be held on 15 - 16 May, at Grand Royal Panghegar Bandung. To all buyers both of domestic and foreigner delegates, we wishing you many positive and a most pleasant time during the event and also enjoy of post tours, in this wonderful West Java Cultural.

We would like to take this opportunity to thank you for your interest in joining the 15th Jawa Barat Travel Exchange 2013 and your continued support in promoting West Java - Indonesia.

ATTENDANCE

The Buyer participants are requested to complete the Registration form. We will be able to process your application. Please note that the deadline is on 15 April, 2013.

All Buyers' applications will be selected by the JTX 2013 Committee. This is to ensure that only qualified Buyers with bona-fide contracting responsibilities for the JTX 2013. On qualification, you will receive an e-mail. To notify if you have been accepted on to the program and also be able to check back with the Buyer Secretariat team on the status of your application.

BUYERS REGISTRATION FEE

1. Participant outside Bandung the Hosted Buyer must pay the registration fee of Rp. 650.000,- / person. No more than 2 participants domestic buyer from the same company can apply for the JTX
2. Participants from a company based in Bandung city will be attending as Domestic Buyers and are required to pay the registration fee of Rp. 200.000,-. Domestic Buyers can take advantage of the JTX 2013 services the same as the Hosted Buyers excluding accommodation.
3. Participant from overseas whose invited and meet the criteria of the Hosted Buyer tourism industry, would be coordinated by our partner in participant countries. Only one delegate per company is considered as buyer

BUYER FACILITIES

- ✓ Accommodation in a quality hotel from 15 - 16 May, 2013 (3 nights) Placement to the participated hotel will be arranged by committee
- ✓ Coach/Van transfers in Bandung between airport, Railways Station, official hotels and venue
- ✓ Post tours with 1 night accommodation
- ✓ Meals provided on the program



Sekretariat ASITA - Jawa Barat :
J. Terbilang No. 8 Bandung 40133 Jawa Barat - Indonesia
Telp : +62 22 426 4134 | Fax : +62 22 420 4256
E-mail : asita@big.com.id, info@asita-jabar.com



JAWA BARAT TRAVEL EXCHANGE 2013
 GRAND ROYAL PANGHEGAR BANDUNG
 Bandung, May 13 - 14, 2013



TERM AND CONDITIOS BUYER

- ✓ Participants from Tours and Travel Agencies Indonesia must be registered as ASITA member only
- ✓ Registration Form accompanied with full payment
- ✓ Cancellation for Buyer delegates postmarked on or within 20 April, 2013 shall be granted a full refund amount received, and all refunds shall be permitted only after the closing date of the Travel Exchange
- ✓ Kindly note that no refund shall be made for any cancellation after 20 April, 2013
- ✓ Fifty thousand rupiah fee (Rp. 50.000) will be charged at the Secretariat counter on the registration date for substitution or loss of the badge.

POLICY

- ✓ Committee has the full right to put into our waiting list or even reject your application when you are not meet our criteria
- ✓ It is mandatory for all Buyers to attend the contact business Session on both of 1st and 2nd days
- ✓ Round Robin System combine free dealing will be held for the Contact Business
- ✓ To ensure the quality and success of this program, Buyers must call on each Seller booth
- ✓ Buyers are obliged to have the Seller's stickers glued to the forms distributed by the Organizing Committee
- ✓ Buyers who have not obtained 70% of the stickers from the total number of sessions are not allowed to leave the Travex Room
- ✓ Participants must put on identity card at all times while on JTB area if any will not be permitted to enter

DRESS CODE

- > Welcome Dinner - Formal / Batik
- > Business Meeting - Smart Casual / Batik

PAYMENT

- ✓ Shall be made Payable to JTB Committee
- ✓ A/C Name : Panitia JTB
- ✓ A/C Number : 001 385 9892100
- ✓ Bank Name : Bank Jabar Banten
- ✓ Bank Address : J. Braga , Bandung -Jawa Barat
 (a copy of bank draft should be sent to the JTB secretariat)

SECRETARIAT OFFICE

- ✓ ASITA JAWA BARAT
- ✓ Jl. Tambora No. 8 Bandung. 40112
- ✓ Jawa Barat - Indonesia
- ✓ Phone : +62 22 426 4334, Fax : +62 22 420 4256
- ✓ E-mail : asita@tda-centris.net.id ; info@asita.jabar.go.id
- ✓ Contact person: Dewi +628154864630 /Acep +6283821524185



Jawa Barat



Sekretariat ASITA - Jawa Barat :

Jl. Tambora No. 8 Bandung 40112 Jawa Barat - Indonesia
 Telp. +62-22-426-4334 | Fax. +62-22-420-4256
 E-mail : asita@tda-centris.net.id ; info@asita.jabar.go.id

Lampiran 7 Surat Registrasi





GRAND ROYAL PANGHEGAR BANDUNG
Bandung, May 15 - 16, 2013

B BUYER'S REGISTRATION FORM

Details of company to be included in the Directory JITX 2013

Company Name	
Address	
Postal Code	
Telephone	
Facsimile	
Company E-mail	
No of ASITA Member	
Type of Business	Tours & Travel Agent <input type="checkbox"/> Whole Seller <input type="checkbox"/> MICE <input type="checkbox"/>
Delegate Name (1)	Hp. _____
Job Title	
Delegate Name (2)	Hp. _____
Job Title	
Post Tour	Person's <input type="checkbox"/>
Arrival date by	
Departure by	

First time attending the Jawa Barat Travel Exchange? Yes No I attend JITX in Year's

Please read the Important Notice

- ✓ Committee has the full right to put into our waiting list or even reject your application when you are not meet our criteria
- ✓ It is mandatory for buyers to attend the contact business session on both of 1st and 2nd days
- ✓ Yes, I will obey and follow the rules of Round Robin System has instructed by the Committee and agree to leave the room in any case of disobeying the rules

Signature _____ Deadline, 15 April 2013



Sekretariat ASITA - Jawa Barat :
Jl. Tondong No. 8 Bandung 40112 Jawa Barat - Indonesia
Tlp : +62 22 426 4334 | Fax : +62 22 430 4256
E-mail : asita@asita.jabarprov.net | info@asita.jabarprov.net

Lampiran 8 Dokumentasi Penelitian

FOTO DOKUMENTASI JTX





DAFTAR RIWAYAT HIDUP

DATA PRIBADI

Nama : Akbar Alfi Dwiyanuar
Tempat lahir : Cianjur
Tanggal lahir : 2 Januari 1992
Jenis kelamin : Laki-laki
Kewarganegaraan : Indonesia
Agama : Islam
Status : Belum Kawin
Alamat : Jl. Encep Kartawirya Komp. Nusa Hijau Blok U2 Cimahi
No. Handphone : 08818213898
Email : aa_dy@ymail.com
Golongan Darah : A

PENDIDIKAN FORMAL

1998-2004 : SD N Rama 4 Rajamandala
2004-2007 : SMP Tut Wuri Handayani Cimahi
2007-2010 : SMA N 3 Cimahi
2010-sekarang : Universitas Islam bandung

PENGALAMAN ORGANISASI

2011-2012 : Staff divisi Litbang Keluarga Mahasiswa Manajemen
Komunikasi
2012-2013 : Wakil Kepala Keluarga mahasiswa Manajemen
Komunikasi
2011 s/d 2013 : Staff Disipliner PPMB UNISBA