

BAB VI KESIMPULAN

6.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil pengolahan data dan analisis, dapat ditarik kesimpulan untuk menjawab rumusan masalah yang telah ditentukan. Beberapa kesimpulan dari hasil penelitian ini adalah:

1. Terdapat beberapa jenis pemborosan yang terjadi di Departemen *Finishing*. Pemborosan tersebut adalah waktu menunggu, inventori, transportasi, dan produk cacat. Dua jenis pemborosan paling dominan berdasarkan waktu yang terbuang adalah waktu menunggu dan produk cacat. Waktu menunggu disebabkan oleh material gulungan karung tidak segera diproduksi, sedangkan produk cacat disebabkan oleh rusaknya komponen mesin.
2. *Key Performance Index* (KPI) pertama yang diukur dalam penelitian ini adalah *Total Lead Time* (TLT), yaitu waktu yang diperkirakan untuk melakukan proses pemotongan sampai dengan *packing* adalah 8.065,17 detik.
3. KPI kedua yang diukur adalah *Process Cycle Efficiency* (PCE) yaitu perbandingan waktu VA sebesar 5.254,11 detik dan TLT sebesar 8.065,17 detik, maka persentase PCE sebesar 65,14%.
4. KPI ketiga adalah nilai sigma. Rata-rata nilai sigma bulan Januari adalah 2,46, bulan Februari adalah 2,46, dan bulan Maret adalah 2,45. Nilai sigma tersebut dipengaruhi oleh 2 *critical to quality* yaitu kerusakan mesin, dan kualitas bahan baku.
5. Salah satu *tools* penerapan *lean six sigma* untuk mereduksi pemborosan adalah dengan menerapkan *kaizen blitz*. Usulan perbaikan untuk mengurangi waktu menunggu adalah membuat jadwal penerimaan gulungan karung dan membuat *red tag* untuk setiap gulungan karung, sedangkan untuk mengurangi jumlah produk cacat karena kerusakan mesin adalah dengan melakukan *preventive maintenance*, membuat *visual control* perawatan mesin, dan menerapkan budaya kerja 5S.
6. Ekspektasi KPI setelah adanya perbaikan adalah TLT berkurang sebesar 1,37%, yaitu dari 8065,17 menjadi 7.543,91 detik. Adapun persentase PCE mengalami kenaikan sebesar 0,91% dari 65,14% menjadi 66,05%. KPI terakhir

yaitu nilai sigma mengalami kenaikan sebesar 0,54, dari 2,44 menjadi sehingga menjadi 2,98.

6.2 Saran

Saran yang diberikan untuk penelitian berikutnya adalah:

1. Membuat usulan perbaikan untuk jenis pemborosan lain yang terjadi pada Departemen *Finishing* agar perusahaan dapat meningkatkan perbaikan berkelanjutan.
2. Menerapkan tahap *control* dalam *lean six sigma* untuk mendokumentasikan aktivitas-aktivitas standar di Departemen *Finishing* serta untuk memantau KPI secara terus-menerus.

