





**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**  
**UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

PROGRAM STUDI : • MANAJEMEN • AKUNTANSI • ILMU EKONOMI • PENDIDIKAN PROFESI AKUNTANSI  
Jl. Tamansari No.1 Bandung (40116) - INDONESIA, Telp. (022) 4264064, 4203368 EXT. 146 FAX. (022) 4264064  
www.unisba.ac.id e-mail : f\_ekonomi@unisba.ac.id febusisba13@gmail.com



**KESEDIAAN MEMBIMBING PROPOSAL & SKRIPSI**

*Bismillahirrahmanirrahim*  
*Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.*

Berdasarkan pengajuan bimbingan proposal dan skripsi No. 71/Gen/FEB-AK/X/2019 pada tanggal 10 Oktober 2019, yang bertanda tangan di bawah ini:

Pembimbing : Magnaz Lestira O, SE, M.Si, Ak, CA  
Bidang Skripsi : Sistem Informasi Akuntansi

Bersedia untuk membimbing skripsi :

N a m a : Mila Amalia  
N P M : 10090116042

*Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.*

Bandung, 10 Oktober 2019

PEMBIMBING

- CATATAN :
- Formulir terdiri dari 2 lembar*
1. Satu lembar untuk Pembimbing
  2. Satu lembar untuk Mahasiswa

Lama bimbingan paling lambat 6 (enam) bulan  
Tanggal penyelesaian : .....

### BIODATA MAHASISWA

Nama : MILA AMALIA  
 NPM : 10090116042  
 Judul : Pengembangan sistem Informasi  
PT. Mitra Mitra Persada  
 Pembimbing I : Magnus Kusuma O. S.E.M. S.I.Ak. ICA

### PERKEMBANGAN BIMBINGAN USULAN PENELITIAN & SKRIPSI

No.	Tanggal	Keterangan	Tanda Tangan
1	2/10-19	Diskusi hasil → revisi	M
2	4/11-19	Diskusi sist. & prosedur → revisi	M
3	14/11-19	Diskusi sist & prosedur ditandatangani	M
4	20/11-19	Diskusi sist & prosedur ditandatangani	M
5	27/11-19	Diskusi BAB 1	M

**PERKEMBANGAN BIMBINGAN USULAN  
PENELITIAN & SKRIPSI**

No.	Tanggal	Keterangan	Tanda Tangan
6.	4/12-19	ACC BAB I & DISKUSI BAB 2	
7	6/12-19	Diskusi bab III	
8	11/12-19	ACC B D-III siapa kolo kiun	
9	07/01-20	Diskusi BAB A	
10	10/01-20	ACC 1-15 siap sidang	



**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**  
**UNIVERSITAS ISLAM BANDUNG**

PROGRAM STUDI : • MANAJEMEN • AKUNTANSI • ILMU EKONOMI • PENDIDIKAN PROFESI AKUNTANSI  
Jl. Tamansari No.1 Bandung (40116) - INDONESIA, Telp. (022) 4264064, 4203368 EXT. 146 FAX. (022) 4264064  
www.unisba.ac.id e-mail : f\_ekonomi@unisba.ac.id febuniba13@gmail.com



Nomor : 362/S/FEB-Ak/X/2019 Bandung, 18 Safar 1441 H  
Lampiran : 1 (satu) 17 Oktober 2019 M  
Perihal : Survei Penelitian

Kepada Yth.  
**Pimpinan PT Incaka Putra Persada**  
Graha Komando Lt.3 Jl. Cipinang Indah Raya No. 01 Kel. Cipinang Muara, Kec. Jatinegara  
, Jakarta Timur

*Bismillahirrahmanirrahim.*  
*Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.*

Teriring salam dan do'a kita ucapkan kehadiran Allah SWT, semoga kita senantiasa diberikan rahmat dan hidayah-Nya dalam melaksanakan setiap aktivitas kehidupan kita ini. Aamiin

Sebagai salah satu syarat bagi penyelesaian studi di Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Islam Bandung, mahasiswa diwajibkan menyusun skripsi yang berjudul "**Perancangan Sistem Informasi Akuntansi PT Incaka Putra Persada**". Penyusunan skripsi ini didasarkan atas data yang diperoleh melalui **Survei** di perusahaan.

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mohon bantuan Bapak/Ibu untuk mengizinkan mahasiswa kami :

**Nama** : Mila Amalia  
**N P M** : 10090116042  
**Program Studi** : AKUNTANSI

untuk melakukan **Survei** di perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin yang menyangkut bidang **Perancangan Sistem Informasi Akuntansi**.

**Perlu kami kemukakan bahwa surat ini tidak dapat dipergunakan oleh mahasiswa tersebut sebagai jaminan bagi pinjaman buku atau dokumen-dokumen lain dari perusahaan Bapak/Ibu.**

Atas perhatian dan kerjasama Bapak/Ibu, kami mengucapkan terima kasih.

*Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh!*



Ketua Prodi Akuntansi,

**Dr. Nurteli, SE, M.Si, Ak, CA**

## **PEDOMAN WAWANCARA**

### **“Perancangan Sistem Informasi pada PT. Incaka Putra Persada”**

**Oleh: Mila Amalia**

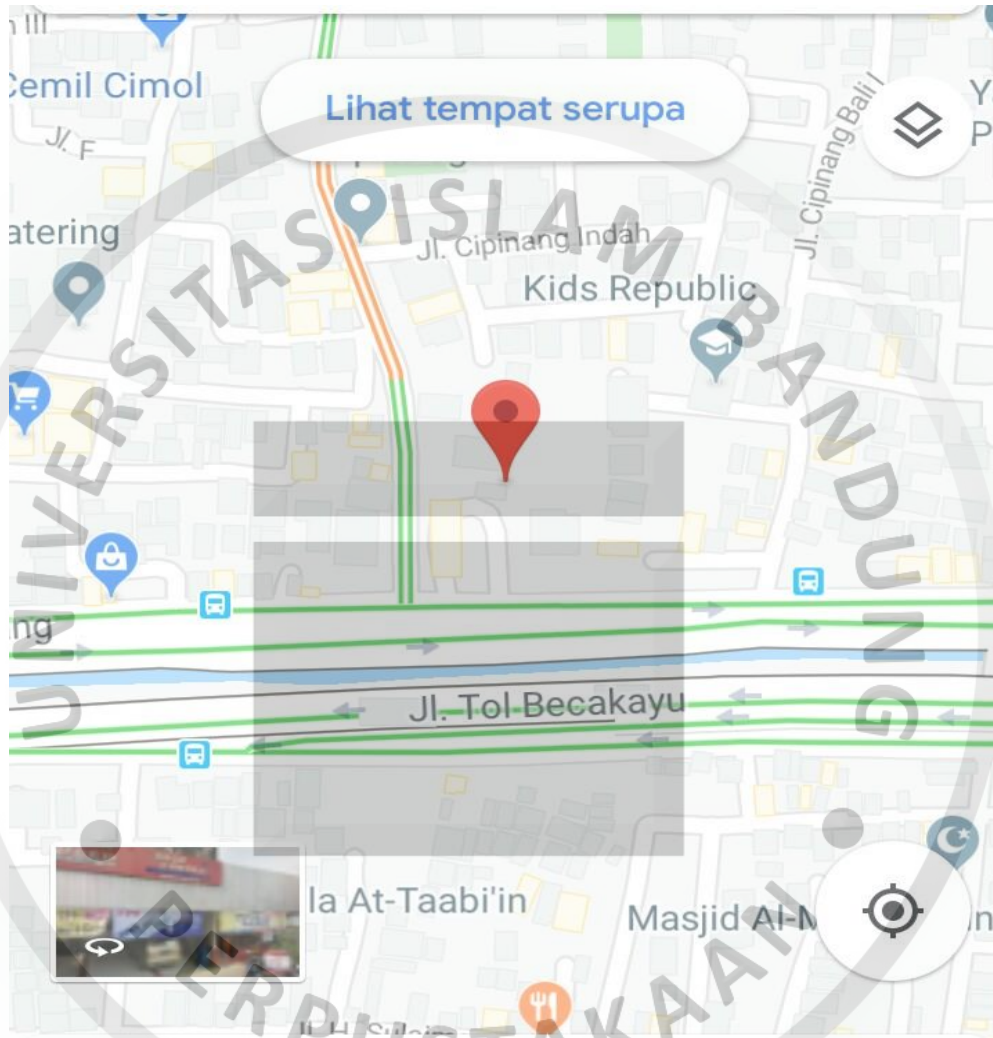
**UNISBA – Fakultas Ekonomi dan Bisnis – Akuntansi**

**Diajukan Kepada PT. Incaka Putra Persada**

1. Apakah terdapat struktur organisasi dan *job description* secara tertulis di PT. Incaka Putra Persada?
2. Terdapat berapa fungsi (sub sistem) pada PT. Incaka Putra Persada?
3. Dokumen apa saja yang digunakan pada bagian pesanan proyek?
4. Bagaimana proses pesanan proyek di PT. Incaka Putra Persada?
5. Apakah bagian pesanan proyek membuat laporan pesanan proyek?
6. Bagaimana cara perusahaan melakukan pekerjaan proyek?
7. Dokumen apa saja yang digunakan dalam proses pekerjaan proyek?
8. Apakah bagian pekerjaan proyek membuat laporan pekerjaan proyek?
9. Apakah terdapat persediaan bahan baku?
10. Bagaimana pengelolaan persediaan bahan baku?
11. Dokumen apa yang digunakan dalam proses pengelolaan bahan baku?
12. Apakah ada pihak khusus yang ditugaskan dalam pengelolaan persediaan bahan baku?
13. Apakah bagian pengelolaan persediaan membuat laporan persediaan?



## PETA LOKASI



## DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Nama Lengkap : Mila Amalia  
Nama Panggilan : Mila  
Tempat, Tanggal Lahir : Ciamis, 01 Juli 1997  
Alamat : Dsn. Cipedang RT. 02/RW 14 Ds. Sukamulya Kec.  
Baregbeg  
Kab. Ciamis  
Agama : Islam  
Jenis Kelamin : Perempuan  
Nama Ayah : Karyo  
Nama Ibu : Uju  
Status : Mahasiswi  
No Hp : 081313324573  
Email : amaliam046@gmail.com  
Golongan Darah : A

### Riwayat Pendidikan

1. TK An-nur, Tahun Lulus 2004
2. MI YIK Cidoyang, Tahun Lulus 2010
3. MTS Cidoyang, Tahun Lulus 2013
4. SMAN 1 Ciamis, Tahun Lulus 2016
5. Program Studi Akuntansi Universitas Islam Bandung, Tahun 2020

Bandung, Januari 2020

Hormat Saya,

Mila Amalia